


# ESCOLA DE GOVERNO DO MARANHÃO - INSCRIÇÕES ONLINE - PASSO A PASSO

## Programa de Qualificação do Servidor Público / Março de 2014

| CURSO  | C.H | VAGAS | PERÍODO                 | HORÁRIO        |
|--|-----|-------|-------------------------|----------------|
| <b>Cursos de Qualificação e Aperfeiçoamento</b>    |     |       |                         |                |
| ATENDIMENTO DE QUALIDADE AO CIDADÃO                | 30  | 40    | 10/03/2014 a 19/03/2014 | 08:00 as 12:00 |
| DIREITO ADMINISTRATIVO APLICADO AO SERVIÇO PÚBLICO | 40  | 40    | 17/03/2014 a 28/03/2014 | 08:00 as 12:00 |
| REDAÇÃO OFICIAL (NOVA ORTOGRAFIA)                  | 40  | 40    | 17/03/2014 a 28/03/2014 | 14:00 as 18:00 |
| <b>Inclusão Digital e Tecnologia da Informação</b> |     |       |                         |                |
| INFORMÁTICA BÁSICA (WINDOWS E WORD)                | 30  | 20    | 10/03/2014 a 19/03/2014 | 08:00 as 12:00 |
| INFORMÁTICA BÁSICA (WINDOWS E WORD)                | 30  | 20    | 10/03/2014 a 19/03/2014 | 14:00 as 18:00 |
| EXCEL BÁSICO                                       | 20  | 20    | 10/03/2014 a 14/03/2014 | 14:00 as 18:00 |
| POWER POINT  | 20  | 20    | 17/03/2014 a 21/03/2014 | 14:00 as 18:00 |
| EXCEL BÁSICO                                       | 20  | 20    | 24/03/2014 a 28/03/2014 | 08:00 as 12:00 |

 [alterar meu cadastro de Aluno!](#)

[Cursos com inscrições abertas ainda para o mês de FEVEREIRO DE 2014](#)

- 1 - A tela acima aparecerá quando clicar no link “**Cursos com Inscrições Abertas**” no site da EGMA - [www.egma.ma.gov.br](http://www.egma.ma.gov.br)
- 2 - Quando o servidor **CLICAR NO CURSO** desejado aparecerá a tela abaixo com as informações do curso escolhido.

### ATENDIMENTO DE QUALIDADE AO CIDADÃO

#### Objetivos

Desenvolver nos participantes conhecimentos e habilidades tendo vista a melhoria do atendimento interno e externo, destacando o papel do servidor como agente de transformador das relações entre o público e as instituições públicas.

#### Ementa

O atendimento ao cidadão dentro de uma visão de qualidade. Dimensões da qualidade em serviços. O papel do atendente na formação da visibilidade institucional. Habilidades e Atitudes no atendimento presencial e telefônico. O atendimento de qualidade. Processos comunicativos. Motivação para o trabalho. Ética profissional. Proatividade e resolutividade.

#### Público Alvo

Servidores públicos estaduais

| Carga Horária | Período                 | Horário        | Turno    |
|---------------|-------------------------|----------------|----------|
| 30 horas      | 10/03/2014 a 19/03/2014 | 08:00 as 12:00 | Matutino |

#### Local de Realização

SALA 01 - EGMA

#### Instrutor

HERMÍNIA MARIA GUARÁ LOPES

[Fazer Pré-inscrição](#)

[Voltar](#)

- 3 - Para fazer a pré-inscrição, o servidor clicará em pré-inscrição. Caso ele não queira fazer a **PRÉ-INSCRIÇÃO**, basta clicar em **VOLTAR** e escolher outro curso.

# ESCOLA DE GOVERNO DO MARANHÃO - INSCRIÇÕES ONLINE - PASSO A PASSO

4 – Se o servidor escolheu fazer a pré-inscrição, aparecerá a tela abaixo. Caso o servidor ainda não tenha se cadastrado clicará em QUERO ME CADASTRAR.

ATENDIMENTO DE QUALIDADE AO CIDADÃO

Pré - inscrição

Email

Senha

[Recuperar minha senha!](#)

---

**não sou cadastrado !**

[Quero me cadastrar!](#)  
[Voltar](#)



CADASTRO e PRÉ-INSCRIÇÃO

ATENDIMENTO DE QUALIDADE AO CIDADÃO

HOME \*

SEXO \*  MASCULINO  FEMININO

DATA DE NASCIMENTO \*  dd/mm/aaaa

FORMAÇÃO

RG \*  999999999 Expedidor/UF ( Ex.: 123456789 SSP/MA )

CPF \*  só números

---

ENDEREÇO \*

COMPLEMENTO

BAIRRO \*

CEP  99999-999

ESTADO  UF (Sigla Estado)

CIDADE

FOFIE  9999-9999

CELULAR  9999-9999

---

LOTAÇÃO (SETOR) \*

CARGO \*

FUNÇÃO

ÁREA DE ATUAÇÃO \*

HOME DO CHEFE IMEDIATO \*

EMAIL DO CHEFE IMEDIATO \*

MATRICULA \*

---

EMAIL \*

SENHA \*  Mínimo 6 e máximo 8 caracteres

CONFIRMAR SENHA \*

CAMPOS MARCADOS COM \* (asterisco), SÃO OBRIGATÓRIOS!



5 – Aparecerá a tela ao lado para que o servidor faça seu cadastro preenchendo as informações. (lembrando que ele só fará isso uma única vez)

6 – Após preencher as informações, o servidor clicará em Enviar. Caso tenha alguma pendência nas informações, o próprio sistema o comunicará.  
**O EMAIL E A SENHA CADASTRADOS SERÁ OS QUE O SERVIDOR TERÁ ACESSO AO SISTEMA DA EGMA.**

# ESCOLA DE GOVERNO DO MARANHÃO - INSCRIÇÕES ONLINE - PASSO A PASSO

7 – Após enviar o servidor receberá uma mensagem informando que sua pré-inscrição foi efetiva e encaminhará uma mensagem para o email que o servidor cadastrou. Conforme modelo abaixo.

## PRÉ-INSCRIÇÃO

Prezado(a), CONCEIÇÃO DE MARIA GONÇALVES NASCIMENTO

A EGMA informa o recebimento da sua solicitação de inscrição no curso ATENDIMENTO DE QUALIDADE AO CIDADÃO, no período de 19/03/2014, com carga horária de 30 horas, a ser realizado na SALA 01 - EGMA.

O pedido será analisado pela EGMA, que enviará e-mail informando a confirmação da inscrição ou indeferimento.

Ocorrendo algum impedimento à sua participação, solicitamos a gentileza de nos informar, com antecedência, o cancelame através do e-mail [egma@segep.ma.gov.br](mailto:egma@segep.ma.gov.br) ou pelos telefones (98) 3218-6306 / 6302, permitindo assim que possamos com servidor em fila de espera.

Atenciosamente,

Coordenação de Cursos  
Escola de Governo do Maranhão - EGMA

## **ATENÇÃO**

**Este email não garante a participação no curso. O servidor receberá outro email deferindo ou indeferindo sua inscrição.**

8 – Caso sua inscrição tenha sido **INDEFERIDA**. O servidor receberá outro email informando seu indeferimento.

## INDEFERIMENTO DA INSCRIÇÃO

Prezado(a) CONCEIÇÃO DE MARIA GONÇALVES NASCIMENTO,

Comunicamos que sua inscrição no curso ATENDIMENTO DE QUALIDADE AO CIDADÃO, a ser realizado no período de 10/03/2014, foi indeferida.

O motivo é a constatação da incompatibilidade do perfil informado no ato da pré-inscrição com o perfil do público-alvo do curso. Qualquer dúvida entrar em contato conosco através do e-mail [egma@segep.ma.gov.br](mailto:egma@segep.ma.gov.br) ou pelos telefones (98) 3218-6306 / 6302.

Agradecemos a sua compreensão com a certeza de que em outras oportunidades contaremos com a sua participação.

Sendo do seu interesse realizar o curso em função da desistência de um outro candidato,

[click aqui.](#)

# ESCOLA DE GOVERNO DO MARANHÃO - INSCRIÇÕES ONLINE - PASSO A PASSO


9 – Caso sua inscrição tenha sido DEFERIDA. O servidor receberá outro email informando seu **DEFERIMENTO** e deverá **CONFIRMAR SUA PARTICIPAÇÃO** no curso **CLICANDO EM ACEITO** no **TERMO DE COMPROMISSO** disponíveis no corpo do email e **CONFIRMAR**.

**TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE**

Pelo presente **TERMO DE COMPROMISSO E RESPONSABILIDADE**, eu, **CONCEIÇÃO DE MARIA GONÇALVES NASCIMENTO**, matrícula n° **638304**, ocupante do cargo de **DIGITADORA**, lotado(a) no(a) **PROJETOS** da **ESCOLA DE GOVERNO DO MARANHÃO (EGMA)**, tendo solicitado, voluntariamente, participação no curso **ATENDIMENTO DE QUALIDADE AO CIDADÃO** assumo os seguintes compromissos e responsabilidades:

01. Cumprir o percentual máximo de frequência possível ou assegurar participação mínima de 70% (setenta por cento) de frequência.
02. Cumprir as exigências curriculares e atingir a média necessária para aprovação em cada disciplina.
03. Acatar as normas Institucionais.
04. Não abandonar o curso, salvo por motivo justificado, a ser avaliado pela Supervisão de Desenvolvimento de Talentos Humanos homologado pela Superintendência da Escola de Governo do Maranhão/EGMA.
05. Em caso de desistência ou insuficiência de frequência, estou ciente de que será vedada a minha participação em programas de capacitação oferecido pela Escola de Governo do Maranhão/EGMA por um período de 3(três) meses.

**ACEITO OS TERMOS**



10 – Após a CONFIRMAÇÃO aparecerá a tela confirmando sua inscrição e a opção para imprimir o **TERMO DE COMPROMISSO**.

## **ATENÇÃO**

**O TERMO DE COMPROMISSO DEVERÁ SER IMPRESSO ASSINADO PELO SERVIDOR E PELO CHEFE IMEDIATO E ENTREGUE NO PRIMEIRO DIA DE AULA.**