

**ESCOLA DE GOVERNO DO MARANHÃO - EGMA
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (2020 - 2022)**

DATA DA REVISÃO		SETOR				RESPONSÁVEL PELO SETOR				
27/01/2022		SUPERVISÃO PEDAGÓGICA - SUPPEDAG				João Capistrano de Sousa Júnior				
N. da Ação	O que fazer?	Por que fazer?	Como fazer?	Quando fazer?	Onde fazer?	Quanto custa?	Quem vai fazer?	Meta	Status	Observações
NOVAS ATIVIDADES 2022										
1	Implantar trilha de aprendizagem em Execução orçamentária e contabilidade pública.	Para aprimorar o processo formativo, promovendo ações de forma mais ampla, contribuindo para o desenvolvimento contínuo do servidor.	Em reuniões de trabalho com a equipe da Supervisão Pedagógica e demais assessorias.	Segundo semestre de 2022	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	SUPPEDAG	Trilha Implantada	A executar	Meta prevista e não executada em 2021

2	Reorganizar as atividades e pessoal da secretaria	<p>Para gerenciar e supervisionar as demandas de contexto acadêmico administrativo referentes ao ingresso, ao registro, certificação e diplomação dos cursistas nas diversas atividades formativas. Informar sobre prazos, fluxos, normas e calendário das atividades. Fornecer atualizações e informações gerais de matrícula, serviços existentes, notícias e demais atividades da EGMA.</p>	Organizando quadro de pessoal, elaborando as competências da secretaria.	Até Abril de 2022.	Na EGMA	Horas de trabalho dos profissionais	SUPPEDAG	Setor reorganizado com 100% de suas atividades em funcionamento.	A executar	
3	Implementar a EGMA Digital.	Ampliar o acesso às ações formativas da área de desenvolvimento técnico da Administração Pública para todos os Agentes Públicos do Estado do Maranhão.	Através de automóvel equipado indo aos Centros Administrativos, secretarias e municípios contemplados.	A partir de março de 2022.	Centros Administrativos, secretarias e municípios contemplados.	Horas de Trabalho dos Profissionais	SUPPEDAG	Certificar 192 servidores ao ano, considerando 12 servidores por turma	A executar.	Meta prevista e não executada em 2021

4	Elaborar o plano de ação para implementação da Política de Formação dos Profissionais da Educação (PARCERIA DIRETA COM SINPROESEMMA)	Planejar e organizar a forma e as condições para implementação da Política de Formação dos Profissionais da Educação.	Seguindo as diretrizes do documento consolidado e aprovado.		na EGMA.	Hora Profissional dos instrutores que irão ministrar cada curso	Equipe da EGMA	Plano de ação elaborado	A Executar (Aguardando aprovação da política para elaboração do plano)	Meta prevista e não executada em 2021
5	Implementar a Política de Formação dos Profissionais da Educação (PARCERIA DIRETA COM SINPROESSEMA)	Garantir a execução do documento e plano de ação da Política de Formação dos Profissionais da Educação.	Executando o plano de ação.		Na EGMA	Horas de Trabalho dos Profissionais	SUPPEDAG	Política implementada	A Executar (Aguardando elaboração do plano para a implementação da política)	Meta prevista e não executada em 2021
6	Realizar o "Programa de Certificação de Administradores e conselheiros de empresas públicas e sociedade de economia mista" presencialmente.	Promover a elevação do nível de profissionalização da Administração Pública do Maranhão .	1- Contratação dos profissionais para composição do curso; 2- Seleção dos servidores alunos; 3- Acompanhamento pedagógico do curso.	Até dezembro de 2022	Na EGMA.	Recursos financeiro definido no plano orçamentário da EGMA.	SUPPEDAG em conjunto com todos os envolvidos.	1 Turma por ano com 40 agentes públicos	A executar	Meta programada em 2020 e não executada

7	Implantar novo Sistema Acadêmico da EGMA	Garantir as inscrições nas formações e o registro acadêmico das atividades educacionais da EGMA.	Contratação de prestadora de serviço na área.	Até Junho de 2022	Na EGMA	A Definir.	SUPPEDAG e INOVAÇÃO	Sistema acadêmico implantado e em funcionamento	Em execução	
8	Realizar a alteração do Projeto Político Pedagógico para Projeto Pedagógico Institucional	Garantir o alinhamento técnico-pedagógico com o Plano de Desenvolvimento Institucional-PDI.	Sistematizando as atividades com a equipe da Supervisão Pedagógica da EGMA.	Até Março de 2022	Na EGMA	Horas de Trabalho dos Profissionais	SUPPEDAG	Documento sistematizado	A executar	
9	Implantar planos de formações setoriais	Aprimorar o processo formativo, promovendo ações que visam atender demandas setoriais de órgãos e secretarias, contribuindo para o desenvolvimento contínuo do servidor.	Em reuniões de trabalho com a equipe da Supervisão Pedagógica e demais assessorias.	A partir de fevereiro de 2022	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	SUPPEDAG	Projeto de formação implantado	Em execução	

10	Implantar planos de formações específicas para secretarias e órgãos	Aprimorar o processo formativo, promovendo ações que visam atender demandas mais específicas de determinado setor de um órgão, contribuindo para o desenvolvimento contínuo do servidor.	Em reuniões de trabalho com a equipe da Supervisão Pedagógica e demais assessorias.	A partir de março de 2022	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	SUPPEDAG	Projeto de formação implantado	A executar	
11	Ampliar o Programa EGMA nos Municípios	Fortalecer a universalização das ações presenciais e a capacidade de execução das políticas públicas dos servidores da Administração Estadual e dos servidores municipais, com atividades nos municípios do Estado do Maranhão.	Desenvolvendo atividades formativas nos municípios a partir das colaborações formalizadas (Prefeitura, SECAP, SEPLAN - OP).	A partir de fevereiro de 2022	Nos municípios que aderirem ao programa.	Horas de Trabalho dos Profissionais, diárias dos servidores da EGMA envolvidos e custos de transporte	SUPPEDAG	40 municípios	Em execução	

12	Digitalizar os processos do exercício anterior.	Organizar volumes.	Organização e facilidade para localizar.	Anualmente, até final fevereiro de 2022.	Na EGMA.	Horas de trabalho dos profissionais	Pedagógico (Fiscalização do Gabinete)	100% dos processos arquivados.	Executado	
ATIVIDADES RECORRENTES										
13	Revisar o catálogo de cursos após as demandas recebidas pelas secretarias e órgãos.	Oferecer cursos que estejam em consonância com as novas demandas	Criação de Grupo de Trabalho, composto por membros da Supervisão Pedagógica e parceria com a ADI.	Anualmente, em janeiro.	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	João Capistrano, Anderson Cândida e Márcia, ADI, consultoria.	1 Catálogo elaborado.	Em Execução	
14	Revisar o Projeto Político Pedagógico.	Necessidade de nortear as ações pedagógicas de formação do servidor público.	1- Identificar as potencialidades das instituições de referência para a aplicabilidade à realidade da EGMA, por meio de pesquisa documental, referencial; 2- Construção do documento.	Anualmente, em janeiro.	Na EGMA.	Recursos financeiros definido no plano orçamentário da EGMA.	Consultoria Técnica e Equipe Pedagógica da EGMA.	Documento revisado adequado às necessidades da EGMA.	Em Execução	

15	Revisar/Elaborar Manual do Instrutor da EGMA.	Orientar as atividades e atribuições do instrutor.	Criação de Grupo de Trabalho, composto por membros da Supervisão Pedagógica e parceria com a ASCOM - EGMA.	Segundo semestre 2022	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	Pedagógica, ASCOM e ASSEJUR-EGMA.	Manual revisado e disponibilizado a todos os instrutores.	A Executar	
16	Aperfeiçoar os processos avaliativos das atividades de formação.	Desenvolver o processo formativo.	Criar nova ficha de avaliação dos cursandos, ficha de avaliação da supervisão pedagógica e dos órgãos envolvidos por meio de Reunião de Trabalho .	Anualmente, até fevereiro.	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	Supervisão Pedagógica.	Aplicar novos processos avaliativos a partir de março de 2020.	Em execução	
17	Promover formação continuada para os instrutores.	Para aperfeiçoar a prática pedagógica alinhada às metodologias utilizadas pela EGMA.	Oficinas e minicursos	Março e Agosto de cada ano até 2022 na modalidade presencial. Na modalidade EAD de forma permanente	Na EGMA.	Recursos financeiro definido no plano orçamentário da EGMA.	Instrutores contratados sob orientação do SUPPEDAG.	2 Formações ao ano.	Em execução	

18	Formar servidores da área pedagógica com as novas metodologias.	Aperfeiçoar as ações pedagógicas da EGMA.	Oficina de formação em metodologia e acompanhamento pedagógico.	Anualmente, periodicamente.	Na EGMA.	Recursos financeiros definidos no plano orçamentário da EGMA.	Instrutor Credenciado na EGMA.	Todos os servidores da SUPPEDAG-EGMA formados.	Em execução	
19	Avaliar as novas rotinas de Trabalho.	Ajustar e dinamizar as rotinas.	Reunião de Trabalho com todos os agentes públicos da supervisão.	mensalmente.	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	SUPPEDAG.	Todas as rotinas avaliadas.	Em execução	
20	Planejar em conjunto com a ADI a execução do "Ciclo de Debates - Servidor em Foco".	Para proporcionar aos servidores participantes um ambiente de aprendizado que fomente uma nova forma de pensar, tematizar e promover a inovação em governo fortalecendo o desenvolvimento profissional do servidor e o aumento na qualidade do serviço público do Estado.	Reunindo colaboradores de cada setor envolvido para montar plano de ação.	Anualmente, segundo semestre de 2022.	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	SUPPEDAG em conjunto com todos os envolvidos.	Realização 2 encontros anuais.	A executar.	

21	Coordenar a execução do "Ciclo de Debates Servidor em Foco".	Para garantir o resultado efetivo do planejamento.	SUPPEDAG articulando com o GAB, ASCOM e ADI, estabelecendo parceria com outras instituições.	A cada edição do projeto.	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	SUPPEDAG em conjunto com todos os envolvidos.	Obter o número de 100 participantes a cada encontro. Elaborar 1 documento base para elaboração da política de formação dos Servidores.	A executar.	
22	Avaliar a execução do "Ciclo de Debates Servidor em Foco".	Para identificar e corrigir os problemas existentes durante a execução do projeto afim de que os resultados sejam alcançados com êxito.	Reunindo os principais envolvidos na elaboração e execução.	A cada edição do projeto.	Na EGMA.	Hora Profissional EGMA.	SUPPEDAG em conjunto com todos os envolvidos.	Avaliar cada edição do projeto	A Executar.	
23	Realizar o "Programa de Certificação em Gestão Pública".	Promover a elevação do nível de profissionalização da Administração Pública do Maranhão.	1- Contratação dos profissionais para composição do curso; 2- Seleção dos servidores alunos; 3- Acompanhamento pedagógico do curso.	Anualmente, com primeira turma iniciando em março de 2022 e segunda turma em agosto de 2022	Na EGMA.	Recursos financeiro definido no plano orçamentário da EGMA.	SUPPEDAG em conjunto com todos os envolvidos.	2 turmas por ano (2020 a 2022) 80 servidores certificados por ano.	Em execução	

24	Avaliar o "Programa de Certificação em Gestão Pública".	Aprimorar a qualidade do Programa.	Por meio de avaliação diagnóstica .	Durante e após a finalização do curso e exame de cada programa.	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais .	SUPPEDAG em conjunto com todos os envolvidos.	Projeto avaliado.	Em execução	
25	Atualização do acervo das bibliotecas (Virtual e Física)	Manter um material atualizado com obras de grande relevância sobre a administração pública e temas correlatos.	Aquisição de livros e obras físicas e virtuais com conteúdos sobre administração pública e temas correlatos.	Anualmente	Na EGMA.	A definir.	SUPPEDAG em conjunto com CSL e Financeiro.	Obras adquiridas	Em execução	
26	Elaborar e executar políticas de formação visando o aperfeiçoamento das carreiras	Para desenvolver atividades formativas que fortaleçam o desenvolvimento de habilidades voltadas a cada carreira destacada.	Aprofundando o estudo sobre as especificidades de formação de cada carreira destacada.	Sempre que destacado carreira para ser aprofundada	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais .	SUPPEDAG	Política de Formação elaborada por carreira específica.	A executar	

ATIVIDADES DE ROTINA

27	Oferecer cursos presenciais das diversas áreas	Promover a elevação do nível de profissionalização da Administração Pública do Maranhão.	Por meio de contratação dos profissionais para composição do curso e acompanhamento pedagógico.	Anualmente. De março a dez.	Na EGMA.	Recursos financeiro definido no plano orçamentário da EGMA.	SUPPEDAG e ADM-FINAN.	1- 110 cursos em 2020 (mar a dez) e 3300 certificações; 2- 120 cursos em 2021 (mar a dez) e 5160 considerando uma participação efetiva de 43 alunos por turma e certificações; 3- 130 cursos em 2022 (mar a dez) e 3900 certificações.	Em execução	
----	--	--	---	-----------------------------	----------	---	-----------------------	--	-------------	--

28	Oferecer cursos na modalidade EaD das diversas áreas	Ampliar o acesso às ações formativas das diversas áreas da Administração Pública para todos os Agentes Públicos do Estado do Maranhão.	<p>1- Disponibilizar plataforma de cursos em EaD-EGMA;</p> <p>2- Dispor de espaço físico para gravação e execução de cursos EaD-EGMA;</p> <p>3- Dispor de equipe voltada para as atividades relacionadas à EaD da EGMA;</p> <p>4- Contratação dos profissionais para composição do curso;</p> <p>5- Acompanhamento pedagógico do curso.</p>	Janeiro de 2020 a Dezembro de 2022.	EGMA, SEATI, SECAP.	Recursos financeiro definido no plano orçamentário da EGMA.	Equipe Pedagógica-EGMA, Equipe Adm/Fin-EGMA, SEGEP, SEATI	<p>1- Mais 8 cursos disponíveis na plataforma no ano de 2020 e 2400 certificações (25 certificações por curso por mês);</p> <p>2- Mais 8 cursos disponíveis na plataforma no ano de 2021 (25 certificações por curso por mês);</p> <p>3- Mais 8 cursos disponíveis na plataforma no ano de 2022 (25 certificações</p>	Em Execução	
29	Articular os Profissionais com notória especialidade.	Para atender as possíveis demandas de formações especiais da escola.	Levantamento por meio de pesquisas(on-line e por indicação).	a partir de Março de 2021.	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	Supervisão Pedagógica, Secretaria Acadêmica.	1 banco de dados elaborado.	Em Execução	

30	Promover e realizar formações em parcerias.	Para atender as demandas específicas dos órgãos, oportunizando o fortalecimento da Administração Pública.	Por meio de Cooperação Técnica.	A partir Fevereiro de 2020.	Na EGMA.	Variável.	SUPPEDAG, ADM-FINAN, ADI, ASSEJUR e órgão parceiro.	15 formações por ano 450 agentes públicos formados por ano.	Em execução	
31	Executar palestras com temas relevantes das diversas áreas	Proporcionar oportunidades de aprendizagem.	Por meio de Parceira com instituições públicas ou privadas e/ou Contratação de professores credenciados.	A partir de março de 2020, totalizando 4 palestras ao longo do ano. (Março, Junho, Setembro, Dezembro de cada ano)	Na EGMA.	Variável.	SUPPEDAG e colaboração da ADI.	400 certificações em 2020; 400 certificações em 2021; 400 certificações em 2022.	Em execução	

METAS CONCLUÍDAS EM 2021

32	Implementar o Projeto Político Pedagógico.	Garantir ações didático-pedagógicas inovadoras de formação do servidor público.	1- Oficina de formação para equipe Pedagógica e demais chefias dos setores da EGMA, para conhecimento do PPP (4h); 2- Oficina à Equipe Pedagógica sobre nova metodologia de ensino (12h).	Março de 2021.	Na EGMA.	Recursos financeiro definido no plano orçamentário da EGMA.	SUPPEDAG e profissional a ser contratado.	Todos os servidores da SUPPEDAG-EGMA formados.	Executado	
33	Implantar a Biblioteca Virtual.	Necessidade de arquivar e publicar livros, apostilas, artigos, leis, requerimentos e demais arquivos desenvolvidos pela EGMA ou não, com a finalidade de tornar mais prático e sustentável conteúdos voltados à Administração Pública.	Criar um repositório Online disponibilizado em site da EGMA.	Até Abril de 2021.	EGMA, SEATI, SECMA	A definir.	SEATI.	Repositório implantado	Executado	

34	Implantar trilha de aprendizagem em gestão pública	Para aprimorar o processo formativo, promovendo ações de forma mais ampla, contribuindo para o desenvolvimento contínuo do servidor.	Em reuniões de trabalho com a equipe da Supervisão Pedagógica e demais assessorias.	A partir de março de 2021.	Na EGMA.	A definir.	SUPPEDAG	Trilha Implantada	Executado	
35	Implantar trilha de aprendizagem em Compras Públicas	Para aprimorar o processo formativo, promovendo ações de forma mais ampla, contribuindo para o desenvolvimento contínuo do servidor.	Em reuniões de trabalho com a equipe da Supervisão Pedagógica e demais assessorias.	A partir de março de 2021.	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	SUPPEDAG	Trilha Implantada	Executado	
36	Formar os servidores municipais através do projeto de regime de colaboração (EGMA nos Municípios).	Para fortalecer a capacidade de execução das políticas públicas dos servidores municipais	Desenvolvendo atividades formativas nos municípios a partir das colaborações formalizadas.	A partir de Março de 2021.	Nos municípios que aderirem ao projeto.	A definir.	SUPPEDAG	20 MUNICÍPIOS Certificar 1033 servidores.	Executado	

37	Realizar o Programa de certificação em Gestão Pública (formato EAD)	Promover a elevação do nível de profissionalização da Administração Pública do Maranhão, alcançando servidores que atuam em todas as regiões do Estado.	Ofertando curso de certificação por meio de Educação a Distância	A partir de Março de 2021.	Na EGMA.	A definir.	SUPPEDAG	Ofertar duas turmas anuais e certificar 80 cursistas.	Executada	
38	Reestruturar a Biblioteca Física da Escola.	Propiciar espaço para estudo e pesquisa no ambiente da EGMA.	Aquisição de bibliografia básica, móveis, computadores.	Anualmente, em Abril.	Na EGMA.	Variável.	ADMINISTRATIVO	1 Biblioteca em funcionamento até Junho de 2020.	A executar.	
39	Coordenar a construção da Política de Formação dos Profissionais da Educação.	Desenvolver a formação continuada dos Profissionais da Educação da Rede Estadual de Ensino.	Grupo de Trabalho instituído por meio de portaria.	Até fevereiro 2020.	Na EGMA.	Hora Profissional EGMA, SEDUC e Sinproesemma.	Equipe da EGMA, SEDUC e Sinproesemma.	Entregar documento final em Janeiro 2020.	EXECUTADO	Meta prevista e não executada em 2021

REMANEJADA PARA OUTRA COORDENAÇÃO

40	Realizar uma Pesquisa sobre o índice de satisfação dos gestores de Órgãos com a qualidade das Atividades Formativas desenvolvidas Pela EGMA em parceria com a pesquisa.	Para avaliar os resultados das formações promovidas e consequente tomada de decisões sobre novas estratégias de mobilização e engajamento	1- Reuniões de trabalho para definição da metodologia da pesquisa; 2- Aplicação da pesquisa junto aos órgãos; 3- Análise dos resultados obtidos.	Abril de 2021.	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação	Pesquisa realizada	A executar	Meta prevista e não executada em 2021-Remanejada para a coordenação de Pesquisa
----	---	---	--	----------------	----------	-------------------------------------	---	--------------------	------------	---

METAS CONCLUÍDAS EM 2020

41	Elaborar o Projeto Político Pedagógico.	Necessidade de nortear as ações pedagógicas de formação do servidor público.	1- Identificar as potencialidades das instituições de referência para a aplicabilidade à realidade da EGMA, por meio de pesquisa documental, referencial; 2- Construção do documento.	Até Janeiro de 2020.	Na EGMA.	Recursos financeiros definido no plano orçamentário da EGMA.	Consultoria Técnica e Equipe Pedagógica da EGMA.	Produção de 1 documento adequado às necessidades da EGMA.	Executado	
----	---	--	--	----------------------	----------	--	--	---	-----------	--

42	Padronizar material didático.	Adequar a prática pedagógica às novas metodologias.	Criação de Grupo de Trabalho, composto por membros da Supervisão Pedagógica para implantação de novos modelos de plano de cursos, padronização de material didático (padrão de slides, apostilas e disponibilização de material complementar por meio digital).	Em Março de 2021.	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	João Capistrano, Anderson Cândida e Márcia com ADI e ASCOM.	Documentos padronizados a partir de fevereiro de 2020.	Executado	
43	Implantar novas Rotinas de Trabalho dos departamentos.	Aperfeiçoar os processos para dinamização do trabalho.	Reunião de Trabalho com todos os servidores da Supervisão Pedagógica	Fevereiro de 2020.	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	Supervisão Pedagógica e Secretaria Acadêmica.	Rotinas implantadas a partir de fevereiro de 2020.	Executado	

44	Implantar o "Programa de Certificação em Gestão Pública".	Promover a elevação do nível de profissionalização da Administração Pública do Maranhão.	1- Contratação dos profissionais para composição do curso; 2- Seleção dos servidores alunos; 3- Acompanhamento pedagógico do curso.	Anualmente, com primeira turma iniciando em março de 2021 e segunda turma em agosto de 2021	Na EGMA.	Recursos financeiro definido no plano orçamentário da EGMA.	SUPPEDAG em conjunto com todos os envolvidos.	Programa Implantado	Executado	
45	Elaborar Manual do Instrutor da EGMA.	Orientar as atividades e atribuições do instrutor.	Criação de Grupo de Trabalho, composto por membros da Supervisão Pedagógica e parceria com a ASCOM - EGMA.	Em Março de 2021.	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	Pedagógica, ASCOM e ASSEJUR-EGMA.	1 Manual elaborado e disponibilizado a todos os instrutores.	Executado	
46	Elaborar novas Rotinas de Trabalho dos departamentos.	Aperfeiçoar os processos para dinamização do trabalho..	Reunião de Trabalho com todos os servidores da Supervisão Pedagógica.	De Fevereiro de 2020 a Março de 2021	Na EGMA.	Horas de Trabalho dos Profissionais	SUPPEDAG em conjunto com ADM.	Implementar novas rotinas a partir de janeiro de 2020	Executada	